



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL
PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KENDAL

JL. SOEKARNO – HATTA NO. 193 KENDAL 51313 TELP. (0294) 382900 FAX. (0294) 384750

PENGUMUMAN

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL

Nomor : 01/PSJPT/IV/2017

Berdasarkan ketentuan Pasal 117 Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara bahwa “Jabatan Pimpinan Tinggi hanya dapat diduduki paling lama 5 (lima) tahun” dan mengingat Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal telah diduduki lebih dari 5 (lima) tahun serta tidak diperpanjang maka perlu dilakukan seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Kendal.

Selanjutnya Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Kendal mengundang Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota se- Provinsi Jawa Tengah untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Kendal, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN

A. Persyaratan Umum

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Sehat jasmani dan rohani;
3. Berusia setinggi-tingginya 58 (lima puluh delapan) tahun per tanggal 01 April 2017; dan
4. Berkomitmen untuk menandatangani Pakta Integritas.

B. Persyaratan Administrasi

1. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat/golongan ruang Pembina Tk. I (IV/b);
2. Kualifikasi pendidikan terakhir minimal sarjana (S.1);
3. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
4. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
5. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana atau sedang dalam proses pemeriksaan dan atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat berdasarkan PP Nomor 53 Tahun 2010;
6. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
7. Pernah/sedang menduduki sekurang-kurangnya 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang berbeda sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun, atau jabatan fungsional jenjang Madya; dan
8. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II atau setara kecuali jabatan fungsional jenjang Madya.

C. Persyaratan Khusus

1. Membuat Porto Folio, dengan format sesuai ketentuan yang dibuat oleh Panitia.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

A. Pendaftaran *online* dibuka mulai tanggal 4 s.d 26 April 2017 (Pukul 15.30 WIB) melalui *website* <http://simpeg.kendalkab.go.id/jpt> atau dapat melalui menu “**Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama**” pada halaman utama situs <http://bkpp.kendalkab.go.id>, dengan melampirkan kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Surat Lamaran bermeterai Rp. 6.000,- ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. Surat Persetujuan/Rekomendasi yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
4. Surat Keterangan Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 yang ditandatangani oleh atasan langsung Rp. 6000,-;
5. Pakta Integritas;
6. Foto Copy Ijazah terakhir;
7. Foto Copy Keputusan Kenaikan Pangkat Terakhir;
8. Foto Copy Keputusan pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) dalam 2 (dua) jabatan terakhir atau jabatan fungsional jenjang Madya;
9. Foto Copy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat II / setara kecuali bagi yang menduduki jabatan fungsional jenjang Madya;
10. Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir (tahun 2015 dan 2016);
11. Foto Copy Bukti LHKPN bagi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama atau LHKAS) bagi jabatan fungsional jenjang Madya;
12. Foto terbaru ukuran 4 x 6 cm berwarna, latar belakang merah sebanyak 6 lembar;
13. Porto Folio.

Keterangan :

1. Format Surat Lamaran, Daftar Riwayat Hidup, Surat Persetujuan/Rekomendasi, Surat Keterangan tidak sedang menjalani hukuman disiplin, Pakta Integritas, Porto Folio dan tata cara pendaftaran dapat diunduh melalui *website* <http://simpeg.kendalkab.go.id/jpt>;
2. Dokumen tersebut pada angka 6 s.d 10 diatas disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.

B. Setelah melakukan pendaftaran *online* dokumen persyaratan administrasi pendaftaran beserta bukti pendaftaran *online*, dikirimkan langsung atau melalui Pos dalam amplop tertutup kepada Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal, dengan alamat Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kendal, Jalan Soekarno - Hatta Nomor 193 Kendal, paling lambat diterima Sekretariat Panitia Seleksi tanggal 27 April 2017 (Pukul 15.30 WIB).

- C. Seluruh pengumuman dan perkembangan tahapan seleksi akan disampaikan melalui *website* <http://simpeg.kendalkab.go.id/jpt>. Untuk itu peserta seleksi harus aktif mengakses *website* dimaksud dan apabila terdapat kesulitan dalam proses pendaftaran secara *online*, harap menghubungi Saudara Nugroho Kristanto, S.Kom melalui cp. 085771462267 atau email : bidangpkkbkppkabkendal@gmail.com.

III. JADWAL TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	WAKTU *
1.	Pengumuman dan Pendaftaran <i>Online</i>	4 April – 26 April 2017 (15 hari kerja)
2.	Seleksi Administrasi	17 – 27 April 2017 (8 hari kerja)
3.	Pengumuman hasil seleksi Administrasi	28 April 2017 (1 hari kerja)
4.	Tes Kesehatan	2 Mei 2017 (1 hari kerja)
5.	Uji Gagasan Tertulis / Penulisan Makalah	4 Mei 2017 (1 hari kerja)
6.	Uji Kompetensi (Pelaksanaan <i>Assessment</i>)	15 – 16 Mei 2017 (2 hari kerja)
7.	Wawancara	22 Mei 2017 (1 hari kerja)
8.	Penelusuran Rekam Jejak Calon	15 – 22 Mei 2017 (6 hari kerja)
9.	Penetapan Hasil Penilaian/Seleksi, dan Pelaporan ke Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK)	24 Mei 2017 (1 hari kerja)

Keterangan : *) Jadwal tersebut diatas sewaktu-waktu dapat berubah, dan setiap perubahan akan diberitahukan melalui website, email dan/atau Telepon Peserta.

IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dokumen / berkas persyaratan pendaftaran yang akan diproses adalah dokumen / berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Berkas pendaftaran yang masuk menjadi milik Panitia Seleksi dan tidak dapat diambil atau ditarik kembali dengan alasan apapun.
3. Dalam seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.
4. Apabila dikemudian hari diketahui Peserta memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Apabila terdapat hal-hal yang perlu ditanyakan atau dikonsultasikan dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi dengan nomor telepon (0294) 382900 pada hari dan jam kerja.

Kendal, 4 April 2017

Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal

Ketua,



Dr. Ir. THWAN SUDRAJAT, MM